

オンライン研修（zoom）にお申込みされるにあたっての留意点

1 受講環境

オンライン研修（zoom）への参加には、以下の環境が必要です

○カメラ、マイク機能つきパソコン（1人1台）

※閲覧性や操作性の面から、パソコンでのご受講を推奨いたします

※zoomとの互換性の関係でWindowsのプログラムを最新の状態に更新しておいてください

※また、パソコンにzoomアプリをインストールしている方は、バージョンが最新になっているか確認をお願いします

○インターネットへの有線接続またはwi-fi環境

○周囲の音、声が入らない個室（個室の確保が難しい場合は、ヘッドセットやマイクイヤホン等のご準備をお願いします）

※研修当日に使用するパソコンで事前に必ずzoomミーティングシステムの接続テストを実施し、マイク・スピーカー機能に問題がないことを確認した上でお申し込みください（<http://zoom.us/test>）

※推奨ブラウザ等、動作環境の詳細については下記URLをご参照ください
（<https://support.zoom.us/hc/ja/articles/201362023>）

2 研修当日までの流れ

（1）研修参加申し込み

必要事項をご入力の上お申込みください。

（2）zoomミーティング情報等送付

研修5日前を目途にzoomミーティング情報等をメールにて送付します

（3）資料の事前ダウンロード

こども発達支援センター青空のホームページから資料をダウンロードしてください

（4）研修当日

zoomの招待用URLもしくはミーティングID・パスコードにて入室してください

（5）アンケートへのご回答

研修終了後、アンケートをメールで送付いたしますので、ご回答ください

3 注意事項

○zoomミーティング情報、研修資料の複製や拡散等の二次使用、研修内容の録音、録画、撮影は禁止しております

○インターネット等の通信料、本研修で使用する資料の印刷等受講にかかる費用は受講者の負担になります

○記録のため、研修内容を事務局でレコーディングさせていただきます