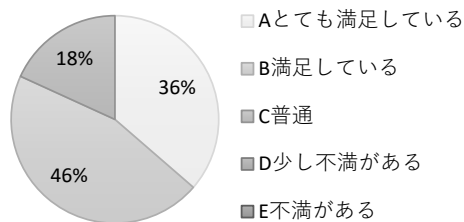


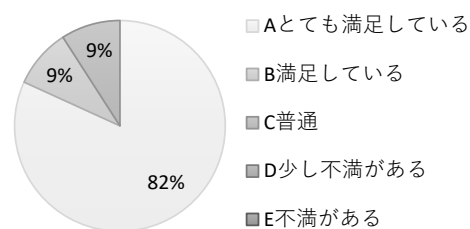
利用満足度アンケート 集計用紙 こども発達支援センター風（児童発達支援）

〔事業所からの情報提供や説明〕

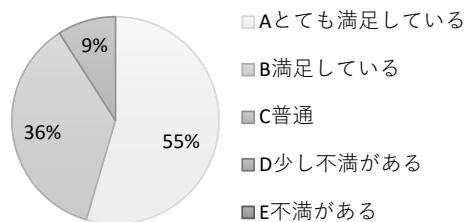
① こどもの様子や事業所の取り組みについての情報提供や説明



② 利用のための費用についての説明

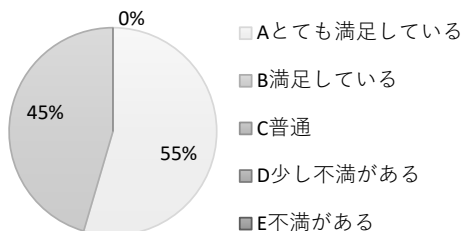


③ 重要事項や支援計画についての説明

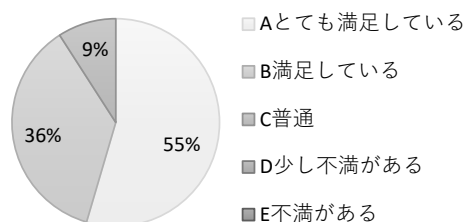


〔職員の対応〕

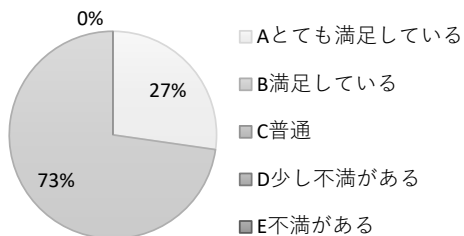
④ 電話や面談の対応



⑤ こどもへの接し方や支援

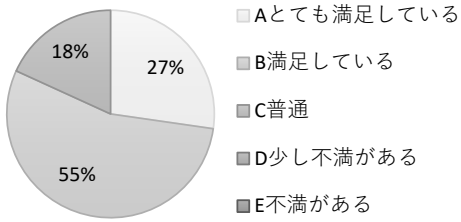


⑥ 日頃の連絡等コミュニケーション

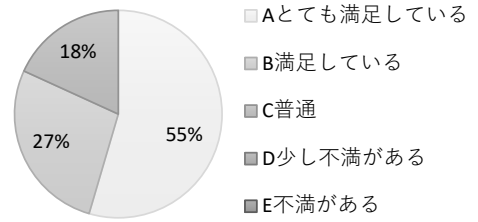


[支援サービスについて]

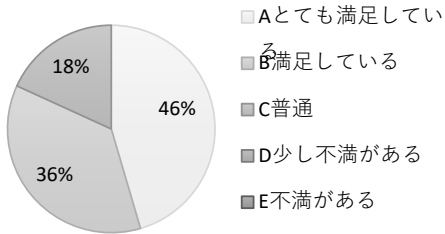
⑦ サービス内容



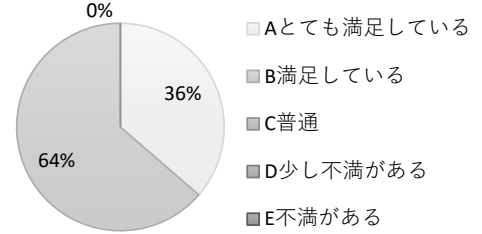
⑧ 私物や個人情報の保護に関する管理方法



⑨ 要望や苦情への迅速な対応

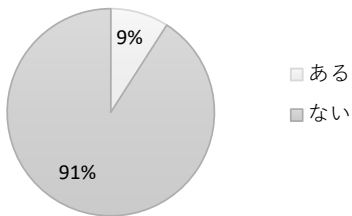


⑩ 総合的な満足度



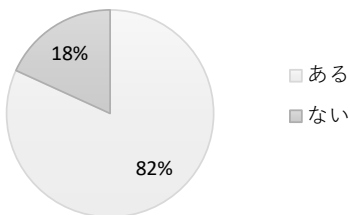
[全体]

⑪ 不満、心配



意見を項目ごとにまとめ、要約して記載
※別添参照

⑫ 良いところ、気に入っているところ



意見を項目ごとにまとめ要約して記載
※別添参照

⑬ その他

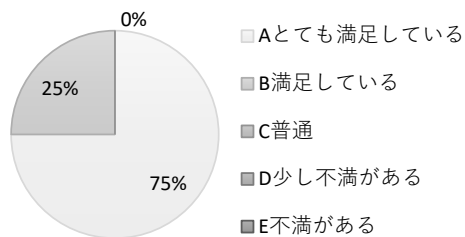
意見を項目ごとにまとめ要約して記載
※別添参照

意見を項目ごとにまとめ要約して記載
※別添参照

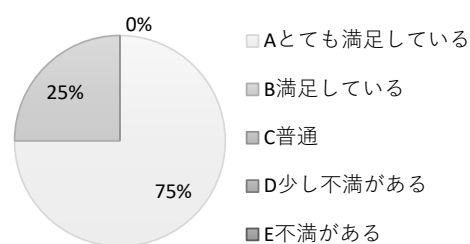
利用満足度アンケート 集計用紙 こども発達支援センター風（放課後等デイサービス）

〔事業所からの情報提供や説明〕

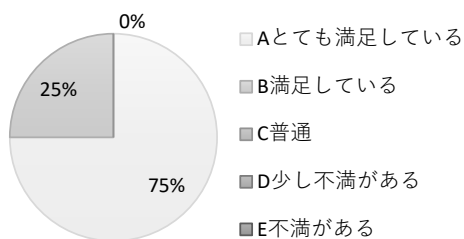
① こどもの様子や事業所の取り組みについての情報提供や説明



② 利用のための費用についての説明

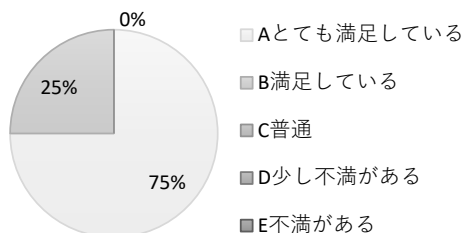


③ 重要事項や支援計画についての説明

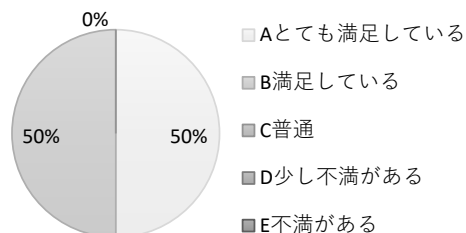


〔職員の対応〕

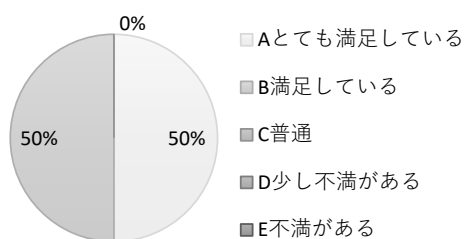
④ 電話や面談の対応



⑤ こどもへの接し方や支援

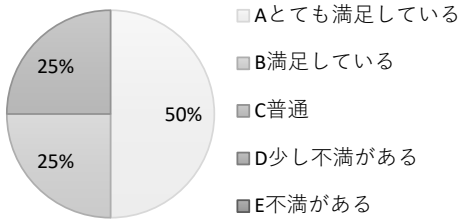


⑥ 日頃の連絡等コミュニケーション

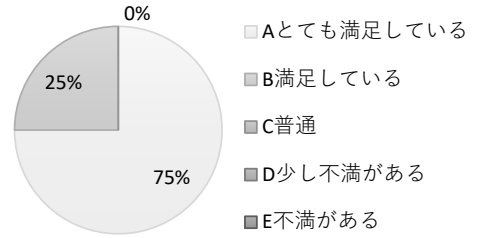


[支援サービスについて]

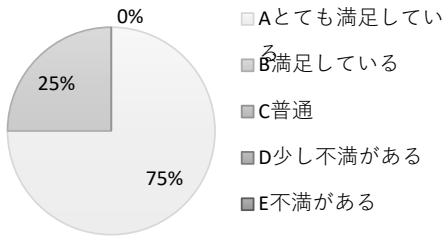
⑦ サービス内容



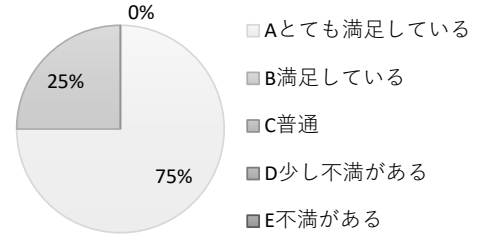
⑧ 私物や個人情報の保護に関する管理方法



⑨ 要望や苦情への迅速な対応

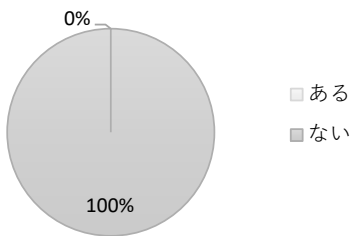


⑩ 総合的な満足度



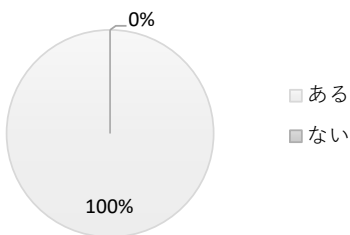
[全体]

⑪ 不満、心配



意見を項目ごとにまとめ、要約して記載
※別添参照

⑫ 良いところ、気に入っているところ



意見を項目ごとにまとめ要約して記載
※別添参照

⑬ その他

意見を項目ごとにまとめ要約して記載
※別添参照

ご意見を伺って、こども発達支援センター風より今後に向けての課題・対策

今回のアンケート調査において、たくさんの貴重なご意見をいただきありがとうございます。ご意見につきまして、以下のように改善に向けて取組んでいきます。

◆療育の回数について

「ひと月の療育の回数が受給者証の支給量より少ないことが気になる」とのご意見につきまして、隔週月2回程度の療育回数になっておりますが、月によっては月に3回療育があることもあるため、支給量を3日いただいております。説明不足な点があり、申し訳ございません。

◆もう少し特性に合わせた声かけをしていただきたいのご意見について

ご意見をいただき、ありがとうございます。スタッフの勉強不足な面があったかと思えます。スタッフも研修等をつうじて専門性を高めるとともに、お子さんにあった声かけ、対応ができるようにしてまいります。こんな声かけをしてほしい等ありましたら、お伝えしていただけると幸いです。

◆療育時のお子さんの行動へのフィードバックについて

「職員と話して子ども療育風景が見れていないときがある。そのような際は「今日はここができていた。前回と比較してここができていた。」など療育者からおやつ時間等でも良いので、教えてほしい」とのご意見につきまして、ご意見いただき、ありがとうございます。そのような際は、おやつ時間等、こども担当のスタッフより療育の様子をお伝えできるようにさせていただきます。ご家族からもお気軽にスタッフにお尋ねいただければと思います。

その他にもあたたかいメッセージをたくさんいただき、ありがとうございました。

いただいたご意見を真摯に受け止め、改善に向けて取組み、利用者の方により一層安心して利用していただけるよう、サービスの質の向上に努めていきます。今後とも、どうぞよろしくお願いいたします。