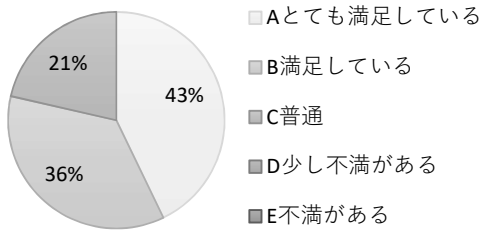


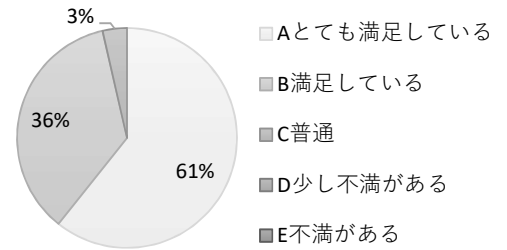
利用満足度アンケート 集計用紙 相談支援センターmum

〔事業所からの情報提供や説明〕

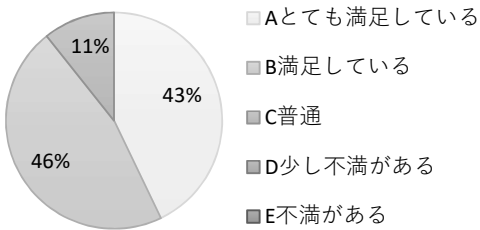
① 事業所から社会資源について、情報提供、説明



② サービス等利用計画についての説明

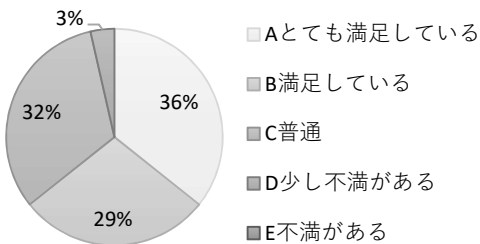


③ サービス担当者会議が開催され、ご意見がサービス等利用計画等に反映されているか

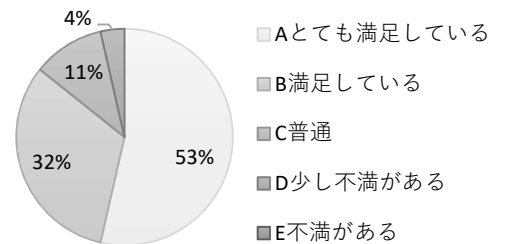


〔職員の対応〕

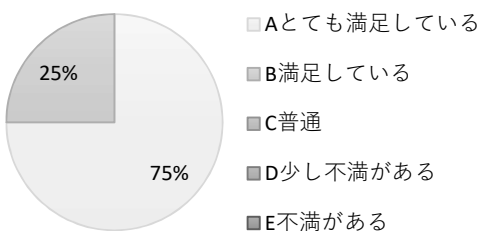
④ 事業所は便利な場所にあるか



⑤ 相談しやすい環境か

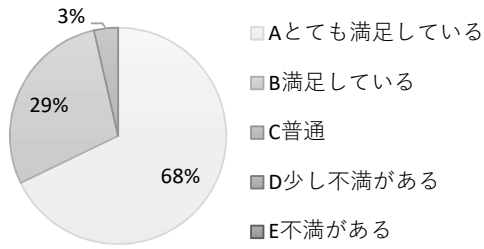


⑥ 相談員の電話や面談の対応

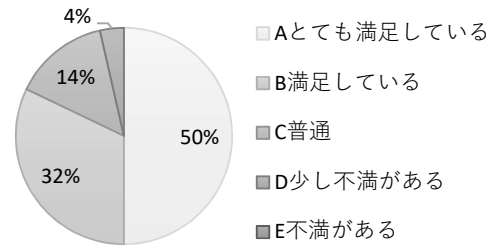


[支援サービスについて]

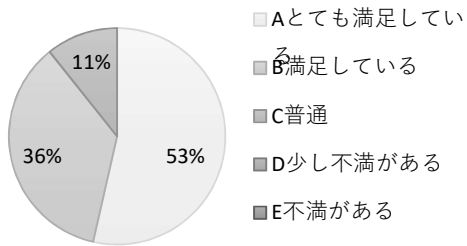
⑦ 相談員の利用者への接し方や支援



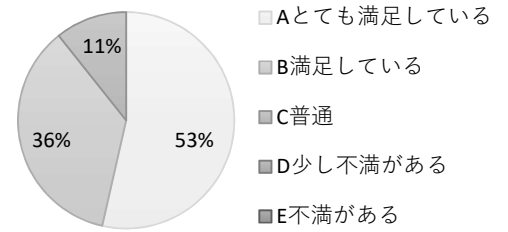
⑧ 相談員との連絡や意見交換、コミュニケーション



⑨ 要望や苦情への迅速な対応

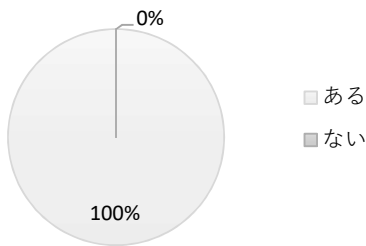


⑩ 総合的な満足度



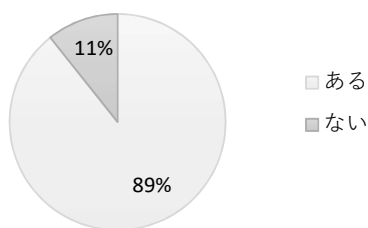
[全体]

⑪ 不満、心配



意見を項目ごとにまとめ、要約して記載
※別添参照

⑫ 良いところ、気に入っているところ



意見を項目ごとにまとめ要約して記載
※別添参照

⑬ その他

意見を項目ごとにまとめ要約して記載
※別添参照

ご意見を伺って、相談支援センターmumより今後に向けての課題・対策

今回のアンケート調査において、たくさんの貴重なご意見をいただきありがとうございます。ご意見につきまして、以下のように改善に向けて取り組んでいきます。

◆連絡の頻度について

・モニタリングや受給者証更新の月に連絡する事が中心となっています。連絡の頻度などご要望ありましたらご意見いただきたいです。ご家族様からも些細な事でも連絡していただけると幸いです。

・お子様やご家族様のお話を聞きながら、情報提供や放課後等デイサービスや児童発達支援のご利用日数等調整できたらと思います。何かありましたらいつでもご相談ください。

◆ご意見について

・児童発達支援及び放課後等デイサービスにかかる、こども発達支援センターmumのスタッフに向けてのメッセージも掲載させていただきました。内容につきましては、全体で共有させていただいています。

その他にもあたたかいメッセージをたくさんいただき、ありがとうございました。

いただいたご意見を真摯に受け止め、改善に向けて取り組み、利用者の方により一層安心して利用していただけるよう、サービスの質の向上に努めていきます。今後とも、どうぞよろしく願いいたします。