

# 入札公告

次のとおり一般競争入札を行うので、公告する。

入札参加者は、この「公告」のほか、「入札説明書」及び「入札心得」の内容を遵守するとともに、契約締結に必要な条件を熟知のうえ、入札を行うこと。

平成29年2月6日

社会福祉法人大阪府障害者福祉事業団  
理事長 大西 弘之

記

## 1 発注の内容

発注年度	平成28年度
契約の締結	本件契約の締結は、入札の対象となる業務に係る予算が理事会(平成29年3月24日開催予定)において承認され、その予算の執行が可能となることにより行うものとする。 なお、発注者はこれによって生じた損害を賠償する責任を負わないものとする。
案件名称	支援記録システムの賃貸借
納入場所	大阪府富田林市大字甘南備216番地 こんごう福祉センター内 ①かつらぎ ②にじょう 大阪府富田林市西板持町2-1-91 ③西板持グループホーム(仮称) 大阪府河内長野市西之山町2-21 ④地域生活総合支援センターきらら ※①、②、③及び④の社会福祉法人大阪府障害者福祉事業団が指定する場所
納入期日	契約締結日から平成29年3月31日までの 社会福祉法人大阪府障害者福祉事業団が指定する日時
賃貸借期間	平成29年4月1日から平成32年9月30日まで
契約期間	契約締結日から平成32年9月30日
納入品概要	支援記録システム (株式会社東経システム 福祉見聞録) ・ソフトウェア【生活支援システム、生活支援システム(通所型)、栄養ケアマネジメントシステム、システム使用ライセンス】 ・クライアント設定及びその他附帯指導
入札方法	別紙「入札説明書」「入札心得」による
予定価格の公表	事後公表
支払条件	請求書を受領した月の翌月末までに銀行振込で支払

### 【再度の入札に係る注意点】

- ・当初の開札で予定価格の範囲内の価格での入札書の提出がない場合、再度の入札を行います。
- ・再度の入札は2回限りとします。

## 2 発注スケジュール

入札説明書等の交付	平成29年2月6日(月)から
予定価格の公表時期	落札者決定後
入札参加申請期間	平成29年2月6日(月)から同月15日(水)まで(必着)
入札参加者の資格確認結果の通知	平成29年2月22日(水)
仕様書等の交付	平成29年2月22日(水)
仕様書等に対する質問及び回答	質問期間：平成29年2月27日(月)午前9時から同日正午まで
	回答日：平成29年3月3日(金)
入札日時・場所	平成29年3月8日(水)午前11時00分から(※時間厳守) 大阪府富田林市大字甘南備216番地 社会福祉法人 大阪府障害者福祉事業団 こんごう福祉センター内 総合管理棟3階第3研修室
入札結果及び落札者決定の公表	入札結果及び落札者決定の公表はホームページへの掲載及びこんごう福祉センター内総合管理棟の屋外掲示板への掲示により行います。 ※電話などによる入札結果の問合せには一切お答えできません。
再度の入札における入札書の提出及び開札	上記入札日時と同日同時間帯に行います。

## 3 入札参加資格

入札参加者は、下記の項目をすべて満たしていること。

項目	内容
①入札説明書で示す参加資格	すべて満たしていること。
②入札参加資格の認定	入札参加資格確認申請書の提出の日までに「平成27・28年度」大阪府物品・委託役務関係競争入札参加資格において「情報処理用機器(種目コード158)」の認定を受けていること。
③参加可能企業形態	単体企業
④営業所等の所在地(※)	大阪府物品・委託役務関係競争入札参加資格者名簿に登録している、大阪府と契約を締結する営業所を次に掲げる地域内に有すること。 ・大阪府全域
⑤業務実績等	求めない

(※)

公告日から起算して過去3年の間に社会福祉法人大阪府障害者福祉事業団と契約を締結し業務を履行した実績(履行中のものを含む)がある場合、営業所等の所在地については問いません。

## 4 担当部署

〒584-0054 富田林市大字甘南備216番地  
社会福祉法人 大阪府障害者福祉事業団 法人事務局 経理課(担当 新熊、中村)  
電話番号:0721(34)3562 ファックス番号:0721(34)2121 メールアドレス:record@sfj-osaka.net  
※事業団のホームページアドレス(ダウンロード先) <http://www.sfj-osaka.net/>

## 5 交付書類一覧

【公告時交付書類一覧表】

	書類名称等	交付方法
入札公告等	①入札公告	ホームページからダウンロード
	②入札説明書(物品・委託役務)	
	③入札心得(物品・委託役務)	
	④入札参加資格確認申請書類 ・入札参加資格確認申請について ・入札参加資格確認申請書(様式第1号) ・連絡票(様式第2号) ・使用印鑑届(様式第3号の1) ・委任状兼使用印鑑届(様式第3号の2) ・契約(取引)実績調書(様式第4号の1) ・契約(取引)実績に係る証明書(様式第4号の2) ・誓約書(様式第6号) ・入札辞退届(様式第11号)	

【入札参加資格確認後の交付書類一覧表】

	書類名称等	交付方法
入札通知等	①入札通知書	電子メールにより交付するとともに、原本を郵送により交付します
	②入札参加資格確認結果通知書	
	③入札関係書類 ・入札参加について ・質問書(様式第7号の1) ・委任状(様式第8号) ・入札書(様式第10号)	ホームページからダウンロード  ※入札通知書の交付日からダウンロードできます
仕様書・契約関係書類等	①仕様書	(注)パスワードでロックされています
	②契約書等 ・契約書(案) ・大阪府暴力団排除条例の施行に伴う事業者からの「誓約書」	

(注)パスワードは入札通知書の交付を受けた者に対して交付します。(入札通知書に記載)

## 6 提出書類一覧

提出時期	書類名称等
入札参加申請時	5 交付書類一覧【公告時交付書類一覧表】④入札参加資格確認申請書類の「入札参加資格確認申請について」参照
入札時	5 交付書類一覧【入札参加資格確認後の交付書類一覧表】③入札関係書類の「入札参加について」参照

## 7 落札者の提出書類等

書類名称等	備考
大阪府暴力団排除条例の施行に伴う事業者からの「誓約書」(元請用)	(様式は、仕様書・契約関係書類等交付時に配布しています。)※契約金額が500万円以上の場合のみ提出すること。

## 8 その他

- ・本案件における最低制限価格は設定しません。