


別紙1「推薦書」

(記入不要) →	受付NO	

令和5年度 大阪府サービス管理責任者等基礎研修 推薦書

※この推薦書(原本)は、演習初日の朝の受付時に提出する必要があるため大切に保管ください

- ※必ず本人が記入のうえ、配置予定の法人・事業所等代表者から推薦を受けてください。
- ※各項目について記入漏れのないよう正確に記入してください。記入漏れや不備があった場合は申込み受付をいたしません。
- ※虚偽の内容により申込みをされた場合は、修了証書交付後であっても取り消し等の措置を講ずることがあります。

ふりがな		生 年 月 日	昭和 平成	年 月 日生	住所	〒
申込者氏名 <small>※正確に記入してください</small>						
推薦欄 <small>法人または事業所等代表者（推薦者）が記入してください</small>	<p>指定障がい福祉サービスのサービス管理責任者もしくは指定障がい児支援の児童発達支援管理責任者として、受講申込者を本研修の受講者に推薦いたします。また、受講申込者について、オンライン申込に入力した内容について相違ないことを確認しました。受講申込者について受講に関する不正があった場合は当該受講者の受講不可その他必要な措置を行うことについて了承します。</p> <p>法人・企業等名 _____ 令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日</p> <p>事業所等名 _____</p> <p>事業所等所在地 〒 _____ - _____</p> <p>法人の電話番号 _____</p> <p>法人・事業所等代表者名 _____</p> <div style="text-align: center;">  <p>公印</p> </div> <p style="text-align: right;"><small>※個人印は不可、コピー不可</small></p>					
申込者署名欄	<p>* 本研修の受講申込みにあたり、学則及び募集要項に記載の内容に了承し、オンライン申込に虚偽なく入力いたしました。</p> <p>* 推薦者からの推薦取り下げがあった場合は、それに従います。</p> <p>* 当該事業の指定申請状況等について、事業の指定権者へ照会することについて了承します。</p> <p>* 本研修の申込にあたり、「研修事業者が得た個人情報は公的機関へ提出する場合を除き本研修以外では使用しないこと」について了承します。またオンライン申込にて入力・添付した個人情報について返却されないことを了承します。</p> <p style="text-align: right;">令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日</p> <p style="text-align: right;">(自筆)</p> <p style="text-align: center;">_____ 受講申込者署名</p>					

※本人が(身体障害等)配慮が必要なため自筆できないので、代理人が署名し、本人が確認をしました。

署名代理人
